



**Marché Public**  
**Appel d'offres Ouvert**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

Marché de fourniture de repas en liaison chaude  
pour une partie  
des restaurants scolaires de la Ville de CARHAIX-PLOUGUER  
à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2016 pour l'année scolaire 2016-2017  
renouvelable 3 fois maximum soit 4 années scolaires.

**Date et heure limites de réception des offres :**

**Lundi 13 juin à 12 heures.**

# **ACTE D'ENGAGEMENT**

**Ordonnateur** : Monsieur le Maire

**Personne habilitée à donner les renseignements prévus au décret du 25 mars 2016 n°2016-360 relatif aux marchés publics** : Monsieur le Maire

**Comptable assignataire des paiements** : Monsieur le Trésorier Payeur

**Représentant de la personne publique** : Monsieur le Maire

## **ARTICLE 1 : Objet de la consultation**

La présente consultation a pour objet le marché de fourniture de repas en liaison chaude pour une partie des restaurants scolaires de la Ville de CARHAIX-  
PLOUGUER.

## ARTICLE 2 : Engagement du candidat

### **Je soussigné,**

Nom, prénom: .....

Adresse.....  
.....

N° de SIREN.....

pour mon propre compte :.....

pour le compte de la société :.....

agissant pour le compte de la personne publique candidate :  
.....

agissant en tant que mandataire pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signés la lettre de candidature du.....

du groupement solidaire..... du groupement conjoint.....

..... mandataire  
solidaire.....

mandataire non solidaire.....

- après avoir pris connaissance du Règlement de la Consultation, du Cahier des Clauses Particulières (CCAP et C.C.P.) afférent au marché **de fourniture de repas en liaison chaude pour une partie des restaurants scolaires de la Ville de Carhaix-Plouguer** et des documents qui y sont mentionnés,

- et après avoir fourni les pièces prévues aux articles 48 à 55 du décret du 25 mars 2016,

*Je m'engage (rayer les mentions inutiles) :*

- conformément aux dits documents, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués ci-dessous.
  - sur la base de mon offre (ou de l'offre du groupement) :

*(rayer les mentions inutiles) :*

### ARTICLE 3 : Prix

Quantité minimum de repas à prévoir par année scolaire :

Repas enfants : 37 000 minimum

Repas adultes : 3 000 minimum

La quantité minimum pourra être révisée à chaque échéance annuelle.

Montant de l'offre

Repas	Prix en euros d'un repas	
	HT	
	Coût des denrées alimentaires dans le prix HT du repas	
	Coût de gestion	
	TTC	
	dont montant TVA	
	Dont autres taxes éventuelles	

Durée de validité de l'offre : le présent engagement me lie pour la durée de validité des offres indiquée au Règlement de la Consultation ou dans l'avis d'appel public à la concurrence, soit 90 jours.

Le ..... à .....

Le ou les candidats  
(représentant(s) habilité(s) pour signer le marché)

*Déclaration de sous-traitance :*

*Les annexes n°..... au présent acte d'engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.*

*Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.*

*Le montant total des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces annexes est de :*

Montant hors taxe : ..... Euros  
TAXES (taux de ..... %) : ..... Euros  
Montant TTC : ..... Euros

Soit en lettres : .....

*Dans le cadre d'une sous-traitance déclarée en cours d'exécution du marché, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement après avoir demandé leur acceptation au maître de l'ouvrage ; les sommes figurant à ce tableau correspondent au montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder :*

<i>Nature de la prestation</i>	<i>Montant HT</i>	<i>Montant TAXES</i>	<i>Montant TTC</i>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

*Le montant maximal de la créance que je pourrai (nous pourrons) présenter en nantissement ou céder est ainsi de ..... Euros T.T.C. soit en lettres :*

.....  
.....  
.....

#### ARTICLE 4 : Durée du marché

*Le marché est conclu pour une durée de 1 année scolaire renouvelable 3 fois maximum. Les contrats prendront effet le 1<sup>er</sup> septembre 2016 à 0 h00, avec possibilité pour les deux parties de résiliation sous préavis de 3 (trois) mois à l'échéance annuelle fixée au 1<sup>er</sup> septembre de chaque année.*

*Conditions de résiliation : la personne publique peut à tout moment résilier le marché en cas de faute ou défaillance dans l'exécution par le titulaire du marché.*

#### ARTICLE 5 : Paiement

*Virement administratif et financement sur fonds propres inscrits au budget de la collectivité ; sur présentation de factures payées dans un délai de 30 jours par mandat administratif.*

**La personne publique contractante se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :**

Désignation du compte à créditer :

Joindre un RIB ou RIP original.

<b>compte ouvert à l'organisme bancaire :</b>	
<b>à :</b>	
<b>au nom de :</b>	
<b>sous le numéro :</b>	
<b>code banque :</b>	<b>clé RIB :</b>
<b>code guichet :</b>	

Désignation compte cotraitance :

<b>compte ouvert à l'organisme bancaire :</b>	
<b>à :</b>	
<b>au nom de :</b>	
<b>sous le numéro :</b>	
<b>code banque :</b>	<b>clé RIB :</b>
<b>code guichet :</b>	

La personne publique contractante se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter leurs montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

Le paiement s'effectuera suivant les règles de la comptabilité publique.

**J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et du décret du 25 mars 2016 n°2016-360 relatifs aux marchés publics.**

*Les déclarations similaires des éventuels sous-traitants énumérés plus haut sont annexées au présent acte d'engagement.*

Fait en un seul original, A ....., le .....

Le candidat

*Signature / identité et fonction du signataire et cachet de l'entreprise*

**ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR :**

**La présente offre est acceptée .**

**Elle est complétée par les annexes suivantes :**

---

---

*Est acceptée la présente offre pour valoir  
acte d'engagement*

Signature de la personne habilitée par la  
délibération en date du .....

A .....

Le .....



**Passation de marché de fourniture de repas en liaison chaude pour une partie  
des restaurants scolaires de la Ville de CARHAIX-PLOUGUER**

**Fiche d'accord**

**FICHE D'ACCORD**

**LA PRESENTE FICHE D'ACCORD ET DE SYNTHESE SERA A JOINDRE AVEC  
L'ACTE D'ENGAGEMENT**

Je soussigné,  
.....

représentant la Société :  
.....

Accepte d'assurer la fourniture de repas en liaison chaude pour une partie des  
restaurants scolaires de la Ville de CARHAIX-PLOUGUER à compter du :

**1<sup>er</sup> septembre 2016 à 0 h.**

**Fait à ....., le**  
.....

Cachet / signature et qualité